

**Администрация
сельского поселения Четырла
муниципального района
Шенталинский
Самарской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.01.2019 г. № 1-п

с. Четырла ул. Ленина, д. 2А
т.8(84652) 36-2-18, факс 8(84652)36-2-18
e-mail: chetyrla@shentala.su

О закладке похозяйственных книг на 2019-2023 гг.

В целях ведения похозяйственного учета личных подсобных хозяйств на территории сельского поселения Четырла муниципального района Шенталинский, в соответствии с Федеральным законом от 07.07.2003 № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», Приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 11.10.2010 № 345 «Об утверждении формы и порядка ведения похозяйственных книг органами местного самоуправления поселений и органами местного самоуправления городских округов», Устава сельского поселения Четырла, Администрация сельского поселения Четырла

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести закладку следующих похозяйственных книг по форме и порядку, утвержденному Приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 11.10.2010 № 345 «Об утверждении формы и порядка ведения похозяйственных книг органами местного самоуправления поселений и органами местного самоуправления городских округов» сроком на пять лет на 2019-2023 годы:

- похозяйственная книга № 1 для ведения учета личных подсобных хозяйств на территории села Четырла, количество листов – 202;
- похозяйственная книга № 2 для ведения учета личных подсобных хозяйств на территории села Четырла, количество листов – 202;
- похозяйственная книга № 3 для ведения учета личных подсобных хозяйств на территории села Четырла, количество листов – 222;
- похозяйственная книга № 4 для ведения учета личных подсобных хозяйств на территории пос. Красный Яр, количество листов – 112;
- похозяйственная книга № 5 для ведения учета личных подсобных хозяйств на территории пос. Киргизовский, количество листов – 60;

- похозяйственная книга № 6 для ведения учета личных подсобных хозяйств на территории дер. Семеново Шарла, количество листов – 152;
- похозяйственная книга № 7 для ведения учета личных подсобных хозяйств на территории дер. Алтунино, количество листов – 62.

2. Ответственным за ведение похозяйственных книг в установленном порядке и их сохранность назначить заместителя главы сельского поселения Байкову Г.П..

3. Сведения по учету личных подсобных хозяйств собираются ежегодно по состоянию на 1 июля путем сплошного обхода и опроса членов хозяйств в период с 1 по 15 июля

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник поселения Четырла» и на официальном сайте Администрации сельского поселения Четырла.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Четырла

А.Н. Сидоров