

**Администрация
сельского поселения Четырла
муниципального района
Шенталинский
Самарской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.01.2019 г. № 7-п

с. Четырла ул. Ленина, д. 2А
т.8(84652) 36-2-18, факс 8(84652)36-2-18
e-mail: chetvrla@shentala.su

Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в администрации сельского поселения Четырла муниципального района Шенталинский Самарской области на 2019 – 2020 годы»

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и в целях эффективного осуществления кадровой политики в формировании высокопрофессионального кадрового состава муниципальной службы, Администрация сельского поселения Четырла муниципального района Шенталинский

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу «Развитие муниципальной службы в администрации сельского поселения Четырла муниципального района Шенталинский Самарской области на 2019 – 2020 годы» согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник поселения Четырла».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Четырла

А.Н. Сидоров

Утверждено
к постановлению Администрации
сельского поселения Четырла
муниципального района Шенталинский
от 24.01.2019 г. №7-п

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

**«Развитие муниципальной службы в администрации сельского поселения
Четырла муниципального района Шенталинский Самарской области
на 2019 – 2020 годы»**

ПАСПОРТ
муниципальной программы
«Развитие муниципальной службы в администрации сельского поселения Четырла муниципального района Шенталинский Самарской области на 2019 – 2020 годы»

Наименование Программы	Развитие муниципальной службы в администрации сельского поселения Четырла муниципального района Шенталинский Самарской области на 2019 – 2020 годы» (далее - Программа)
Основания для разработки программы	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»; Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»,
Заказчик Программы	Администрация сельского поселения Четырла муниципального района Шенталинский Самарской области
Цель Программы	Совершенствование системы муниципальной службы; повышение результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих; формирование квалифицированного кадрового состава муниципальных служащих
Задачи Программы	<ul style="list-style-type: none"> – Совершенствование системы повышения квалификации муниципальных служащих; – Использование современных технологий в обучении; – Создание условий, направленных на повышение качества исполнения муниципальными служащими должностных (служебных) обязанностей и оказываемых ими услуг; – Создание системы открытости и гласности муниципальной службы; – Совершенствование механизма предупреждения коррупции, выявления и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе.
Исполнители Программы	Администрация сельского поселения Четырла муниципального района Шенталинский Самарской области.
Целевые показатели и Программы	<ul style="list-style-type: none"> – Количество принятых нормативных правовых актов по муниципальной службе; – Количество муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации; – Количество муниципальных служащих, включенных в кадровый резерв и прошедших обучение.
Сроки реализации Программы	2019 -2020 гг.
Объемы и источники финансирования Программы	<p>1. Целевые финансовые средства на реализацию Программы в 2019 году не требуются, все мероприятия проводятся в пределах средств местного бюджета, предусмотренных органами местного самоуправления на профессиональную переподготовку и повышение квалификации муниципальных служащих, а также предусмотренных на содержание органов местного самоуправления.</p> <p>2. Средства на реализацию Программы на последующие годы будут предусматриваться при формировании местного бюджета на соответствующий год.</p>
Ожидаемые конечные	Совершенствование системы повышения квалификации

результаты реализации	муниципальных служащих. Достижение необходимого уровня исполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей. Совершенствование механизма предупреждения коррупции, выявления и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе.
Порядок осуществления контроля за ходом выполнения Программы	Контроль за ходом выполнения Программы осуществляет администрация сельского поселения Четырла муниципального района Шенталинский Самарской области.

I. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами

Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» установлено, что развитие муниципальной службы обеспечивается муниципальными программами развития муниципальной службы, финансируемыми за счет средств бюджетов муниципальных образований.

В 2018 году в администрации сельского поселения Четырла проделана следующая работа:

1. Обновлена нормативная правовая база, регулирующая порядок и условия прохождения муниципальной службы в соответствии с действующим законодательством.
2. Информация по вопросам поступления на муниципальную службу и прохождения муниципальной службы размещается в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации сельского поселения Четырла.
3. Работает Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации сельского поселения Четырла и урегулированию конфликта интересов.

Профессиональная подготовка муниципальных служащих характеризуется достаточно высоким образовательным уровнем, большинство муниципальных служащих имеют высшее профессиональное образование, но изменения нормативной правовой базы на федеральном и областном уровне, передача полномочий на муниципальный уровень вызывает необходимость ежегодного обучения муниципальных служащих.

Программно-целевой метод позволит создать планомерную систему обучения и повышения квалификации муниципальных служащих, сформировать высокопрофессиональный внутренний кадровый резерв для замещения должностей муниципальной службы, внедрить современные образовательные и управленческие технологии.

II. Цели и задачи программы

Целями Программы являются:

- создание организационных, информационных, финансовых условий для развития муниципальной службы в администрации сельского поселения Четырла (далее - поселение);
- повышение эффективности кадровой политики;
- повышение результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;
- формирование квалифицированного кадрового состава муниципальных служащих.

Для достижения поставленной цели реализация мероприятий Программы будет направлена на решение следующих основных задач:

- совершенствование системы повышения квалификации муниципальных служащих;
- использование современных технологий в обучении;

- создание условий, направленных на повышение качества исполнения муниципальными служащими должностных (служебных) обязанностей и оказываемых ими услуг;
- создание системы открытости и гласности муниципальной службы;
- формирование кадрового резерва, внедрение эффективных методов подбора квалифицированных кадров для муниципальной службы;
- совершенствование нормативно-правовой базы администрации сельского поселения по вопросам развития муниципальной службы;
- совершенствование механизма предупреждения коррупции, выявления и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе.

III. Объемы и источники финансирования Программы

Финансовое обеспечение программных мероприятий в 2019-2021 гг. планируется осуществить за счет средств, выделенных на содержание администрации сельского поселения Четырла муниципального района Шенталинский.

IV. Основные программные мероприятия

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Источник и финансирования	Ожидаемые результаты реализации мероприятий
1	2	7	7		8
1	Разработка и принятие муниципальных нормативно-правовых актов по вопросам муниципальной службы. Ознакомление муниципальных служащих с нормативно - правовыми актами	2019-2021 гг.	Заместитель главы поселения	-	Утвержденные муниципальные правовые акты
2	Формирование потребности в профессиональной подготовке и повышении квалификации муниципальных служащих	ежегодно 2-е полугодие	Заместитель главы поселения	-	Формирование списка муниципальных служащих, подлежащих повышению квалификации
3	Повышение квалификации муниципальных служащих (с получением свидетельств, удостоверений гос. образца)	2019-2021 гг.	Заместитель главы поселения	Бюджет сельского поселения	Развитие профессиональных качеств, повышение квалификации муниципальными служащими
4	Организация и проведение занятий с муниципальными	-	Заместитель главы	-	Развитие профессиональных

	служащими администрации по вопросам изменения действующего федерального и областного законодательства о муниципальной службе		поселения		качеств
5	Организация и совершенствование работы по формированию и эффективному использованию кадрового резерва и резерва управленческих кадров	2019-2021 гг.	Заместитель главы поселения	-	Сформированный кадровый резерв
6	Участие в повышении квалификации муниципальных служащих, на обучающих семинарах для муниципальных служащих по программе повышения квалификации муниципальной службы в Самарской области	2019-2021 гг.	Глава сельского поселения	-	Развитие профессиональных качеств, повышение квалификации муниципальными служащими
7	Участие в совещаниях, семинарах проводимых для работников органов местного самоуправления Правительством Самарской области	2019-2021 гг.	Глава сельского поселения	-	Развитие профессиональных качеств
8	Внедрение новых образовательных технологий (электронных обучающих систем, программ форм дистанционного обучения)	2019-2021 гг.	Глава сельского поселения	Бюджет сельского поселения	Повышение квалификации муниципальными служащими

V. Оценка эффективности и прогноз ожидаемых результатов от реализации Программы

Важнейшими целевыми индикаторами и показателями Программы являются:

- 1) количество изданных документов по муниципальной службе и кадрам;
- 2) количество муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации;
- 3) количество муниципальных служащих, находящихся в кадровом резерве.

Последовательная реализация Программы позволит достичь следующих результатов:

- создание совершенной нормативной правовой базы по вопросам развития муниципальной службы в поселении;
- создание условий для профессионального развития и подготовки кадров муниципальной службы в поселении путем проведения повышения квалификации муниципальных служащих, получения высшего образования по замещаемой муниципальной должности;
- обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышение эффективности муниципальной службы в поселении.
- создание материально-технических условий для максимально эффективного использования профессионального потенциала муниципальных служащих при исполнении ими своих должностных обязанностей.
- обеспечение муниципальных служащих методическими материалами по вопросам муниципальной службы;
- формирование системы непрерывного образования муниципальных служащих, создание необходимых условий для самостоятельного получения ими профессиональных знаний;
- обеспечение открытости, гласности муниципальной службы.

VI. Система организации контроля за исполнением Программы

Контроль за реализацией мероприятий Программы возлагается на заместителя главы сельского поселения.